

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр иностранных языков»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Центр иностранных языков»

 И.В. Морозов

«01» августа 2021 г.



Дополнительная общеразвивающая программа

«Технический курс английского языка»

Возраст обучающихся не ограничен

Авторы:

Волкова Н.А.

Растольцева Е.С.

Мищук Е.В.

Калуга, 2021

Пояснительная записка

Данная программа нацелена на реализацию коммуникативного, социокультурного, личностно-ориентированного и деятельностного подходов к обучению английскому языку и предназначена для сотрудников фирм, желающих изучать технический английский.

Цель обучения - *развитие иноязычной коммуникативной компетенции* в научно-технической сфере, т.е. способности и реальной готовности студентов осуществлять иноязычное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка в профессиональном общении (на технические темы). Достижение этой цели складывается из выполнения следующих задач:

достижение *речевой компетенции* – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);

достижение *языковой компетенции* – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами, сферами и ситуациями общения;

достижение *социокультурной компетенции* – применение знаний о культуре, традициях и реалиях страны изучаемого языка в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям студентов;

достижение *компенсаторной компетенции* – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации.

Отличительные особенности данной программы определяются выбранными методами обучения, а именно *коммуникативной методикой*. Подобная методика обучения английскому языку основана на утверждении о том, что для успешного овладения иностранным языком студенты должны не только знать языковые формы (т.е. лексику, грамматику и произношение), но и уметь их использовать для целей реальной коммуникации, поэтому главный акцент в обучении делается на развитии умений устной речи. Еще одна особенность данной программы – цель обучения, а именно умение студентов проводить успешную коммуникацию в сфере общения на научно-техническую тематику; эта цель определяет и отбор минимально необходимых языковых средств, свойственных типичным ситуациям общения, которые должен знать студент по окончании курса обучения.

Требования к освоению программы обучения направлены на реализацию деятельностного, личностно-ориентированного, коммуникативно-когнитивного и социокультурного подходов; овладение знаниями и умениями, востребованными в повседневной жизни и необходимыми в общении на технические темы.

Программа обучения рассчитана на **120** учебных часов. Основные формы работы при обучении языку – групповая, парная и индивидуальная.

Рубрика «**Учебный план**» раскрывает содержание образовательной программы.

Рубрика «**Календарный учебный график**» описывает особенности распределения академических часов в течение периода обучения.

Рубрика «**Организационно-педагогические условия реализации программы**» кратко представляет формы, методы, приемы обучения, а также педагогические технологии.

Рубрика «**Планируемые результаты обучения**» содержит описание знаний, умений и навыков у обучаемого в результате освоения образовательной программы.

В рубрике «**Учебно-методические материалы**» перечислены УМК, обеспечивающие достижение поставленных целей обучения.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Продолжительность курса: 120 академических часов.

Тема 1. Проверка оборудования **6 академ. часов**

Темы и ситуации:

Названия различных материалов и инструментов. Составление заказа.

Грамматика:

Глагол to be. Притяжательные местоимения

Тексты для аудирования:

Проверка заказа

Тема 2. Описание характеристик **6 академ. часов**

Темы и ситуации:

Описание характеристик различных предметов (ширина, длина, высота и т.д.)

Грамматика:

Глагол to have. Видо-временная форма Present Simple. Конструкции с модальными глаголами can, should.

Тексты для чтения:

Sedan de Ville

Тема 3. Местоположение **7 академ. часов**

Темы и ситуации:

Описание местонахождения различных предметов. Время. Решение проблем.

Грамматика:

Разница между модальными глаголами can и have to. Видо-временная форма Present Continuous. Формы неопределенного артикля a/an, неопределенно-количественные слова some and any.

Тексты для чтения:

На машине через Мехико и Бангкок

Тема 4. Описание функций **7 академ. часов**

Темы и ситуации:

Описание функций различных предметов. Статистика.

Грамматика:

Видо-временная форма Past Simple

Тексты для аудирования:

Как программировать с помощью пульта?

Тема 5. Деловая переписка **7 академ. часов**

Темы и ситуации:

Основные правила написания деловых писем и email.

Грамматика:

Глагол to have. Видо-временная форма Present Simple. Конструкции с модальными глаголами can, should.

Тексты для чтения:

Sedan de Ville

Тема 6. Дефекты

7 академических часов

Темы и ситуации:

Описание различных дефектов и их возможных причин

Грамматика:

Видо-временная форма Past Simple. Правильные и неправильные глаголы

Тексты для чтения:

История Лэрри Уолтерса

Тема 7. Техническое обслуживание

7 академических часов

Темы и ситуации:

Описание проблем, связанных с техническим обслуживанием

Грамматика:

Конструкция 'It needs...'

Тексты для аудирования:

Компьютеры. Техподдержка.

Тема 8. Техника безопасности

7 академических часов

Темы и ситуации:

Правила безопасности.

Грамматика:

Условное наклонение

Тексты для чтения:

Переработка

Тема 9. Планирование проекта

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание основных этапов планирования проекта

Грамматика:

Видо-временная форма Present Continuous

Тексты для чтения:

Технические новинки

Тема 10. Поиск и исправление неисправностей

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание типичных неисправностей, а также способов их исправления

Грамматика:

Модальный глагол Can и выражение be able to

Тексты для аудирования:

Моя старая машина

Тема 11. Техника безопасности

6 академических часов

Темы и ситуации:

Несчастные случаи на производстве

Грамматика:

Сослагательное наклонение

Тексты для чтения:

Соблюдение правил безопасности

Тема 12. Логистика

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание особенностей работы в данной области: поставка товаров, функционирование сферы обращения товара, управление товарными запасами и т.д.

Грамматика:

Степени сравнения. Средства выражения сравнения

Тексты для чтения:

Загадка Сфинкса

Тема 13. Давайте представим

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание новых изобретений

Грамматика:

Сослагательное наклонение

Тексты для чтения:

Блог Мэтта Смарта

Тема 14. Мониторинг

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание системы отслеживания/слежения

Грамматика:

Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Неопределенно-количественные слова little/few и a little/a few

Тексты для чтения:

Следим за Хэнком Шоу

Тема 15. Технические процессы

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание технического устройства и происходящих с ним процессов

Грамматика:

Придаточные определительные

Тексты для чтения:

Фейерверк

Тема 16. Правила и инструкции

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание различных ситуаций, в которых можно столкнуться с выполнением разнообразных инструкций и следованием правил

Грамматика:

Модальные глаголы со значением возможности и долженствования

Тексты для чтения:

Читаем инструкции

Тема 17. Предупредительные сигналы

6 академических часов

Темы и ситуации:

Описание различных ситуаций, в которых могут быть использованы предупредительные сигналы.

Грамматика:

Использование модальных глаголов must, should, may

Тексты для чтения:

Осторожно! Опасность!

Тема 18. Техническая документация

6 академических часов

Темы и ситуации:

Правила составления технической документации на английском языке

Грамматика:

Основные правила пунктуации

Тексты для чтения:

Как составлять технические документы

Тема 19. Работа с жалобами

6 академических часов

Темы и ситуации:

Выявление проблемы, составление жалоб

Грамматика:

Сравнение видо-временных форм Present Perfect и Past Simple.

Тексты для аудирования:

Рабочее место сотрудника компьютерной компании

Календарный учебный график

Программа обучения рассчитана на 120 академических часов*. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана и регламентируется графиком занятий, который варьируется в зависимости от формата обучения (см. Таблицу).

Формат занятия	Длительность занятия (ак.ч.)	Количество часов в неделю (ак.ч.)	Количество занятий в течение всего периода обучения
индивидуально**	1	2	120
в группе	2	4	60
в мини-группе	2	4	60

*Начало процесса обучения не ограничено календарными сроками и может осуществляться в любом месяце. Занятие может начинаться с 8.00 до 19.00 и проводиться как в будние, так и в выходные дни.

**Продолжительность занятия для обучающихся по индивидуальному графику может быть увеличена до 2 ак.ч., частотность занятий может составлять 3 раза в неделю.

Организационно-педагогические условия реализации программы

Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система (занятие).

Дидактические требования к занятию:

- четкое формулирование образовательных задач в целом и их составных элементов.
- определение оптимального содержания занятия в соответствии с требованиями учебной программы и целями занятия, с учетом уровня подготовленности учащихся.
- прогнозирование уровня усвоения учащимися знаний, сформированности умений и навыков как на занятии в целом, так и на отдельных его этапах.
- выбор наиболее рациональных приемов, методов и средств обучения, стимулирования и контроля, их оптимального воздействия на каждом этапе занятия.
- сочетание различных форм коллективной и индивидуальной работы на занятии, преемственность в изучении материала.
- создание ситуации успеха на занятии. Использование на уроке оценивания деятельности как средства стимулирования, диагностирования, ориентирования и воспитания обучаемых.
- правильная организация домашнего задания, его вариативный характер, использование разнообразных форм домашнего задания: репродуктивных, познавательно-поисковых, творческих, практических.
- индивидуализация домашнего задания по характеру, объему, уровню сложности и сроку исполнения.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

Игровые технологии (ролевые, деловые и пр.), роль которых особенно важна в коммуникативном методике, имитируют реальную деятельность, в т. ч. производственную и социальную, помогают вписать учебный процесс в контекст реальной жизни.

Технология КСО (коллективный способ обучения) предполагает обучение в динамических парах/мини-группах, когда «каждый учит другого».

Групповые технологии обеспечивают активность учебного процесса и высокий уровень усвоения содержания и организуют работу следующим образом: каждая группа получает определенное задание и выполняет его сообща под непосредственным руководством лидера группы или учителя. В группы объединяются учащиеся разного уровня обученности, информированности по данной теме, совместимости;

Компьютерные технологии связаны с использованием педагогических программных средств (обучающие, контролирующие программы); с использованием возможностей Интернет обучения и демонстрационного комплекса "компьютер - проекционное устройство" на уроках изучения нового материала и закрепления пройденного.

Технология уровневой дифференциации предполагает обучение каждого на уровне его возможностей и способностей; приспособление обучения к особенностям различных групп учащихся; специализацию учебного процесса для различных групп обучаемых.

Планируемые результаты обучения

В результате освоения образовательной программы обучаемый должен уметь выполнить следующее.

Речевой аспект:

1) устная речь

- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе, стране, компании;
- делать краткие сообщения, описывать события/явления/предметы /схемы/графики (в рамках пройденных тем), обмениваться информацией в типичных ситуациях быденной жизни и профессионально-технического общения.

2) аудирование

- понимать основное содержание кратких, несложных аутентичных текстов общей и научно-технической тематики и выделять для себя значимую информацию;
- выборочно понимать необходимую информацию в объявлениях и информационной рекламе.

3) чтение

- читать аутентичные краткие, несложные тексты общей и научно-технической тематики с пониманием основного содержания (определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста, определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий и явлений, прогнозировать развитие/ результат излагаемых фактов/событий);
- читать тексты научно-технической тематики с выборочным пониманием нужной или интересующей информации.

4) письменная речь

- заполнять анкеты, бланки, составлять резюме;
- писать поздравления, личные/деловые письма с опорой на образец;
- составлять отчеты, презентации;
- кратко описывать события/факты/явления/предметы/графики/схемы; сообщать/запрашивать информацию;
- выражать собственное мнение/суждение по проблеме, доказывать свою точку зрения.

Компенсаторные умения

- использовать внеязыковые средства (мимику, жесты);
- прогнозировать содержание текста по предваряющей информации (заголовку, началу);
- использовать переспрос для уточнения понимания.

Социокультурные знания и умения

- знать и использовать основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- использовать необходимые языковые средства для выражения мнения, проявления согласия/несогласия в некатегоричной форме;
- опознавать и понимать лингвострановедческие реалии.

Языковой аспект:

1) Орфографическая сторона речи

Знать основные правила правописания и совершенствовать орфографические навыки применительно к изучаемому языковому материалу.

2) Фонетическая сторона речи

Совершенствовать слухо-произносительные и ритмико-интонационные навыки применительно к изучаемому языковому материалу.

3) Лексическая сторона речи

Овладеть лексическими средствами, обслуживающими следующие общие и профессиональные темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения:

- Проверка оборудования. Названия различных материалов и инструментов. Составление заказа.
- Описание характеристик различных предметов (ширина, длина, высота и т.д.).
- Описание местонахождения различных предметов. Время. Решение проблем.
- Описание функций различных предметов. Статистика.
- Написание деловых писем и email.
- Описание различных дефектов и их возможных причин.
- Описание проблем, связанных с техническим обслуживанием.
- Техника безопасности. Правила безопасности. Несчастные случаи на производстве.
- Основные этапы планирования проекта.
- Описание типичных неисправностей, а также способов их исправления.
- Логистика. Поставка товаров, функционирование сферы обращения товара, управление товарными запасами.
- Новые изобретения.
- Мониторинг. Описание системы отслеживания/слежения.
- Описание технического устройства и происходящих с ним процессов.
- Правила и инструкции.
- Предупредительные сигналы. Описание различных ситуаций, в которых могут быть использованы предупредительные сигналы.
- Техническая документация и правила ее составления.
- Выявление проблемы, составление жалоб.

4) Грамматическая сторона речи

Овладеть навыками распознавания и употребления следующих грамматических явлений:

- Глагол to be.
- Притяжательные местоимения.
- Глагол to have. Видо-временная форма Present Simple. Конструкции с модальными глаголами can, should.
- Разница между модальными глаголами can и have to. Видо-временная форма Present Continuous. Формы неопределенного артикля a/an, неопределенные местоимения some and any.
- Видо-временная форма Past Simple. Правильные и неправильные глаголы.
- Глагол to have. Видо-временная форма Present Simple. Конструкции с модальными глаголами can, should.
- Конструкция 'It needs...'.
'It needs...'
- Условное наклонение.
- Степени сравнения. Средства выражения сравнения.

- Исчисляемые и неисчисляемые существительные; неопределенно-количественные слова little/few и a little/a few.
- Модальные глаголы.
- Придаточные определительные.
- Основные правила пунктуации.
- Видо-временная форма Present Perfect в сравнении с Past Simple.

Учебно-методические материалы

Учебно-методическое обеспечение программы реализуется через УМК Tech Talk, в состав которого входят учебные, методические, дидактические пособия. Учебник сконструирован так, чтобы обеспечивать улучшение и облегчение преподавания и усвоения учебного материала (единая методология, дизайн, система навигации).

1. Vicki Hollett. Tech Talk Elementary Student's book. Oxford University Press. 2003.
2. John Sydes and Brian Cross. Tech Talk Elementary Workbook. Oxford University Press. 2003.